



2023-MANUAL DE CONTABILIDAD SISTEMA MUNICIPAL INTEGRAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL LA FAMILIA DE AHUACATLÁN, NAY.

Amar es servir.

AHUACATLAN, NAY.

Índice de Capítulos

Capítulo I

Generalidades

Capítulo II

Plan de Cuentas

Capítulo III

Guías Contabilizadoras

Capítulo IV

Estados Financieros Básicos

Capítulo I Generalidades

Índice

- Introducción
- Ámbito de Aplicación del Sistema Simplificado General
- Objetivos del Sistema Simplificado General

Introducción

De conformidad con el artículo 9, fracción XI de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG), se presentan las características de los sistemas que aplicarán de forma simplificada los municipios con menos de veinticinco mil habitantes. Para estos efectos se considera necesario establecer un sistema para los municipios con menos de cinco mil habitantes el cual se denomina Sistema Simplificado Básico (SSB); mientras que para los municipios cuya población es de entre cinco mil a veinticinco mil habitantes se establece el Sistema Simplificado General (SSG). En ambos casos se establecen las características mínimas que deberán contar, pudiendo adoptar en la medida de sus posibilidades los sistemas de contabilidad y presupuesto más avanzados.

Las operaciones de registro contable y presupuestario que se presentan en este documento, cubren las transacciones mínimas que utilizan los municipios, los cuales podrán utilizar de manera supletoria el Manual de Contabilidad Gubernamental, las Normas y Lineamientos que ha emitido el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), así como sus respectivas reformas.

Marco jurídico

El SSG será aplicable a los Municipios de cinco mil a veinticinco mil habitantes (de acuerdo a la publicación más reciente del Instituto Nacional de Estadística y Geografía) y a sus entidades de la administración pública paraestatal. Los Municipios sujetos al Sistema Simplificado General lo aplicarán hasta en tanto el Consejo Estatal de Armonización Contable, le comunique al Municipio, que en lugar de aplicar dicho Sistema, deberá cumplir con las obligaciones que como ente público establece la LGCG y los Acuerdos del CONAC. De lo anterior, el Consejo Estatal de Armonización Contable de la entidad federativa de que se trate informará, al CONAC y al Órgano de Fiscalización Superior de la Entidad Federativa, la relación de Municipios que dejan de aplicar el Sistema Simplificado General.

Objetivos del Sistema Simplificado General

Los municipios aplicarán el SSG teniendo en cuenta las siguientes premisas:

- Presentar la Cuenta Pública e información financiera contable y presupuestaria de información de información financiera contable y presupuestaria de información de informac egresos.
- Momentos contables:





Momentos Contables de Ingresos, la afectación presupuestaria de los momentos contables correspondientes al modificado y al devengado se podrá realizar conjuntamente con el recaudado.

Amar es se momentos Contables de los Egresos, la afectación presupuestaria de los momentos contables correspondientes al modificado y comprometido se podrá realizar conjuntamente con el devengado y el ejercido se podrá realizar conjuntamente con el pagado.

Capítulo II Plan de Cuentas

Índice

- Aspectos Generales
- Base de Codificación
- Estructura del Plan de Cuentas
- Contenido del Plan de Cuentas

Aspectos Generales

El objetivo del Plan de Cuentas es proporcionar a los municipios, los elementos necesarios que les permita contabilizar sus operaciones, proveer información útil en tiempo y forma, para la toma de decisiones por parte de los responsables de administrar las finanzas públicas, para garantizar el control del patrimonio; así como medir los resultados de la gestión pública financiera y para satisfacer los requerimientos de todas las instituciones relacionadas con el control, la transparencia y la rendición de cuentas.

Base de Codificación

El código de cuentas ha sido diseñado con la finalidad de establecer una clasificación, flexible, ordenada y pormenorizada de las cuentas de mayor el cual se conforma de 4 niveles de clasificación y de 4 dígitos como sigue:

Primer Agre	egado
Género	1 Activo
Grupo	1.1 Activo Circulante
Rubro	1.1.1 Efectivo y Equivalentes
Segundo Aç	gregado
Cuenta	1.1.1.1 Efectivo

GÉNERO: Considera el universo de la clasificación.

GRUPO: Determina el ámbito del universo en rubros compatibles con el género en forma estratificada, permitiendo conocer a niveles agregados su composición.

RUBRO: Permite la clasificación particular de las operaciones del ente público.

CUENTA: Establece el registro de las operaciones a nivel cuenta de mayor.

La desagregación del Plan de Cuentas es de acuerdo a las necesidades, a partir de la estructura básica que se está presentando.





Estructura del Plan de Cuentas

Género Grupo Rubro Amar es servir. 1 Efectivo y Equivalentes 1 Activo Circulante 2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes 3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios 9 Otros Activos Circulantes 1 ACTIVO 2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo 3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en 2 Activo No Cirulante Proceso 4 Bienes Muebles 7 Activos Diferidos 9 Otros Activos no Circulantes 1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo 1 Pasivo Circulante 2 Documentos por Pagar a Corto Plazo 9 Otros Pasivos a Corto Plazo 2 PASIVO 2 Pasivo No Circulante 1 Cuentas por Pagar a Largo Plazo 2 Documentos por Pagar a Largo Plazo 1 Hacienda Pública / 1 Aportaciones Patrimonio Contribuido 2 Donaciones de Capital 3 HACIENDA PÚBLICA/ 2 Hacienda Pública / 1 Resultado del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) **PATRIMONIO** Patrimonio Generado 2 Resultados de Ejercicios Anteriores 1 Impuestos 3 Contribuciones de Mejoras 4 Derechos 5 Productos 1 Ingresos de Gestión 6 Aprovechamientos 7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios **4 INGRESOS Y OTROS** 2 Participaciones, Aportaciones, 1 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos BENEFICIOS Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Derivados de la Colaboración Aportaciones Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y 2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Subvenciones, y Pensiones y Pensiones y Jubilaciones **Jubilaciones** 3 Otros Ingresos y Beneficios 9 Otros Ingresos y Beneficios Varios

AYUNTAMENTO CONSTITUCIONA: AHUACATLÁN, 2021-2024





Estructura del Plan de Cuentas

Género

Grupo

Rubro

Genero		Grupo	Rubro				
Amaress	ervír.	MULTINE POR SIGNAT OF PLEATING.	(1 Servicios Personales				
	Gastos	de Funcionamiento	2 Materiales y Suministros				
			3 Servicios Generales				
			2 Transferencias al Resto del Sector Público				
			3 Subsidios y Subvenciones				
	1	rencias, Asignaciones,					
5 GASTOS Y	Subsidios	y Otras Ayudas	de la Deuda Pública 2				
OTRAS	1		- I				
PÉRDIDAS	L.		(Bondinos				
			1 Intereses de la Dauda Pública				
	4 Interese	es, Comisiones y Otros					
		e la Deuda Pública)				
			4 Costo por Coberturas				
	5 Otros G Extraordi	iastos y Pérdidas	√9 Otros Gastos				
	Extraordii	iaiias					
6 CUENTA CIERRE CO		1 Resumen de Ingre 2 Ahorro de la Gesti 3 Desahorro de la G	ón				
7 CUENTAS CONTABLE	DE ORDEN						
			1 Ley de Ingresos Estimada				
		1 Ley de Ingresos	2 Ley de Ingresos por Ejecutar 3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada 4 Ley de Ingresos Devengada 5 Ley de Ingresos Recaudada				
8 CUENTAS PRESUPUES		2 Presupuesto de E	fgresos 1 Presupuesto de Egresos Aprobado 2 Presupuesto de Egresos por Ejercer 3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado 4 Presupuesto de Egresos Comprometido 5 Presupuesto de Egresos Devengado 6 Presupuesto de Egresos Ejercido 7 Presupuesto de Egresos Pagado				
9 CUENTAS	DE CIERRE	1 Superávit Financie 2 Déficit Financiero 3 Adeudos de Eierc					

PRESUPUESTARIO

3 Adeudos de Ejercicios Fiscales

Anteriores





Contenido Del Plan De Cuentas

1.1 ACTIVO CIRCULANTE

Amar es servirefectivo y Equivalentes

- 1.1.1.1 Efectivo
- 1.1.1.2 Bancos/Tesorería

1.1.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes

- 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
- 1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
- 1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

1.1.3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios

- 1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo
- 1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo
- 1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo

1.1.9 Otros Activos Circulantes

1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE

- 1.2.2 <u>Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo</u>
 - 1.2.2.1 Documentos por Cobrar a Largo Plazo
 - 1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo

1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso

- 1.2.3.1 Terrenos
- 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales
- 1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público
- 1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios
- 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles

1.2.4 Bienes Muebles

- 1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración
- 1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo
- 1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
- 1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte
- 1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad
- 1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
- 1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos
- 1.2.4.8 Activos Biológicos

1.2.7 Activos Diferidos

- 1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos
- 1.2.9 Otros Activos no Circulantes

2 PASIVO

2.1 PASIVO CIRCULANTE

2.1.1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo





6530	45000000
	and the same

i	h	8 8	2.	1,1.	.(1	20 K	Ser	vicios	F	Personales	por	Pagar	а	Corto	Plazo

- 2022:1:124 Proveedores por Pagar a Corto Plazo
 - 2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
 - 2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
- Amar es serviz.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
 - 2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
 - 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
 - 2.1.2 <u>Documentos por Pagar a Corto Plazo</u>
 - 2.1.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo
 - 2.1.2.2 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
 - 2.1.2.9 Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo
 - 2.1.9 Otros Pasivos a Corto Plazo

2.2 PASIVO NO CIRCULANTE

- 2.2.1 Cuentas por Pagar a Largo Plazo
 - 2.2.1.1 Proveedores por Pagar a Largo Plazo
 - 2.2.1.2 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo
- 2.2.2 <u>Documentos por Pagar a Largo Plazo</u>
 - 2.2.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo
- 3 HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO
- 3.1 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO
 - 3.1.1 Aportaciones
 - 3.1.2 Donaciones de Capital
- 3.2 HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO
 - 3.2.1 Resultado del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)
 - 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores
- 4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS
- 4.1 INGRESOS DE GESTIÓN
 - 4.1.1 Impuestos
 - 4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos
 - 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio
 - 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones
 - 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos
 - 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos
 - 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
 - 4.1.1.9 Otros Impuestos
 - 4.1.3 Contribuciones de Mejoras
 - 4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas
 - 4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente,
 Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago CATLÁN, 2021-2022
 - 4.1.4 Derechos
 - 4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
 - 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios

OFF



4.1.4.4 Accesorios de Derechos

Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago

4.1.4.9 Otros Derechos

Amar es \$45viProductos

- 4.1.5.1 Productos
- 4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados (Derogada)
- 4.1.5.3 Accesorios de Productos (Derogada)
- 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
- 4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes (Derogada)

4.1.6 Aprovechamientos

- 4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal (Derogada)
- 4.1.6.2 Multas
- 4.1.6.3 Indemnizaciones
- 4.1.6.4 Reintegros
- 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas
- 4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
- 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos
- 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos

4.1.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios

- 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros
- 4.1.7.4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria

4.2 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES

- 4.2.1 <u>Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones</u>
 - 4.2.1.1 Participaciones
 - 4.2.1.2 Aportaciones
 - 4.2.1.3 Convenios
 - 4.2.1.4 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal
 - 4.2.1.5 Fondos Distintos de Aportaciones

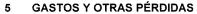
4.2.2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones

- 4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones
- 4.2.2.2 Transferencias al Resto del Sector Público (Derogada)
- 4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones
- 4.2.2.4 Ayudas Sociales (Derogada)
- 4.2.2.7 Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo

4.3 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS

4.3.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios

- 4.3.9.1 Otros Ingresos de Ejercicios Anteriores (Derogada)
- 4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos
- 4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios









5.121 21 Servicios Personales

5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Perma	nente
--	-------

5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio

Amar es servir_{5.1.1.3}

- 5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales
- 5.1.1.4 Seguridad Social
- 5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas
- 5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos

5.1.2 Materiales y Suministros

- 5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
- 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios
- 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización
- 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
- 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
- 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos
- 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
- 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad
- 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores

5.1.3 Servicios Generales

- 5.1.3.1 Servicios Básicos
- 5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento
- 5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios
- 5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales
- 5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación
- 5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad
- 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos
- 5.1.3.8 Servicios Oficiales
- 5.1.3.9 Otros Servicios Generales

5.2 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

5.2.2 <u>Transferencias al Resto del Sector Público</u>

- 5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales
- 5.2.3 Subsidios y Subvenciones
 - 5.2.3.1 Subsidios
 - 5.2.3.2 Subvenciones

5.2.4 Ayudas Sociales

- 5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas
- 5.2.4.2 Becas
- 5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones
- 5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros

5.2.5 Pensiones y Jubilaciones

- 5.2.5.1 Pensiones
- 5.2.5.2 Jubilaciones
- 5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones

5.2.7 Transferencias a la Seguridad Social

- 5.2.7.1 Transferencias por Obligaciones de Ley
- 5.2.8 Donativos
 - 5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro



AYUNTAMENTO CONSTITUCIONAL AHUACATLAN, 2023-2024

Mis



DIF

5.4 INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA

5.421021Init	ereses de	e la Dei	uda Pública
--------------	-----------	----------	-------------

5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna

5.4.2 Comisiones de la Deuda Pública

Amar es servi 5.4.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna

- 5.4.3 Gastos de la Deuda Pública
 - 5.4.3.1 Gastos de la Deuda Pública Interna
- 5.4.4 Costo por Coberturas
 - 5.4.4.1 Costo por Coberturas

5.5 OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS

- 5.5.9 Otros Gastos
 - 5.5.9.3 Bonificaciones y Descuentos Otorgados
 - 5.5.9.9 Otros Gastos Varios
- 6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE
- 6.1 RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS
- 6.2 AHORRO DE LA GESTIÓN
- 6.3 DESAHORRO DE LA GESTIÓN
- 7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES
- 8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS
- 8.1 LEY DE INGRESOS
 - 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada
 - 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
 - 8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
 - 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
 - 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

8.2 PRESUPUESTO DE EGRESOS

- 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado
- 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
- 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
- 8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
- 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
- 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
- 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado
- 9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO
- 9.1 SUPERÁVIT FINANCIERO
- 9.2 DÉFICIT FINANCIERO
- 9.3 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES







Capítulo III Guías Contabilizadoras

Índice

II Registros Presupuestarios de la Ley de Ingresos

Amar es servir.

Nombre de guia reformado DOF 27-09-2018

III Registros Presupuestarios del Gasto

Nombre de guía reformado DOF 27-09-2018

IV Impuestos

V Contribuciones de Mejoras

Guía adicionada DOF 27-09-2018

VI Derechos

Guía adicionada DOF 27-09-2018

VII Productos

Guía adicionada DOF 27-09-2018

VIII Aprovechamientos

Guía adicionada DOF 27-09-2018

IX Venta de Bienes y Prestación de Servicios

Guía adicionada DOF 27-09-2018

 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones

Se recorre numeración y se reforma nombre de guía DOF 27-09-2018

XI Aprovechamientos Patrimoniales por Venta de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles

Guía adicionada DOF 27-09-2018

XII Otros Ingresos y Beneficios Varios

Guía adicionada DOF 27-09-2018

XIII Servicios Personales

Se recorre numeración de guía DOF 27-09-2018

XIV Materiales y Suministros

Se recorre numeración de guía DOF 27-09-2018

XV Servicios Generales

Se recorre numeración de guía DOF 27-09-2018

XVI Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

Se recorre numeración de guía DOF 27-09-2018

XVII Compra de Bienes

Se recorre numeración y se reforma nombre de guía DOF 27-09-2018

XVIII Ejecución de Obras Públicas

Se recorre numeración y se reforma nombre de guía DOF 27-09-2018

XIX Anticipos a Proveedores y/o Contratistas

Guía adicionada DOF 27-09-2018

XX Operaciones de Financiamiento

Guía adicionada DOF 27-09-2018

XXI Cierre de Cuentas de Ingresos y Gastos

Se recorre numeración de guía DOF 27-09-2018

XXII Cierre de Cuentas Patrimoniales

Se recorre numeración de guía DOF 27-09-2018

XXIII Cierre Presupuestario

Guía adicionada DOF 27-09-2018

AHUACATLAN 202 202 CTel. 324 241 0400



I. ASIENTO DE APERTURA

2021-2024

		DOCUMENTO FUENTE			REGISTRO				
No.	CONCEPTO			PERIODI- CIDAD	CONT	ABLE	PRESUPUESTARIO		
Ama	ar es servir.			CIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
1	Por la apertura de libros por el saldo	Auxiliar		Al inicio del	1.0.0.0	2.0.0.0			
	del ejercicio inmediato anterior.	contable o	let	Año	Activo	Pasivo			
		ejercicio			3.0.0.0	3.0.0.0			
		inmediato			Hacienda	Hacienda			
		anterior.			Pública/	Pública/			
					Patrimonio	Patrimonio			
					7.0.0.0	7.0.0.0			
					Cuentas de	Cuentas de			
					Orden	Orden			
					Contable	Contable			

II. REGISTROS PRESUPUESTARIOS DE LA LEY DE INGRESOS

Guia reformada DOF 27-09-2018

		_		REGISTRO					
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO	PERIODI- CIDAD	CONT	ABLE	PRESUPUESTARIO			
		FUENTE	CIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO		
1	Por la Ley de Ingresos Estimada.	Ley de Ingresos Estimada.	Anual			8.1.1 Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar		
2	Por las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.	Oficio de adecuación de la Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.	Eventual			8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar		
3	Por las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.	Oficio de adecuación de la Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.	Eventual			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada		
4	Por los ingresos devengados.	Documento emitido por autoridad competente.	Frecuente			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada		
5	Por los ingresos recaudados.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente			8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada		

III. REGISTROS PRESUPUESTARIOS DEL GASTO

20000	AREADON (1900)
1000	

	Ahuacatián				RE	GISTRO			
No.	CONCEPTO 24	DOCUMENTO	PERIODI-	CONT	ABLE	E PRESUPUESTARIO			
Ł)		FUENTE	CIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO		
1 M	Por el Presupuesto de Egresos Aprobado ervir.	Presupuesto de Egresos Aprobado.	Anual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado		
2	Por las ampliaciones/adiciones líquidas y/o compensadas al Presupuesto de Egresos Aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado		
3	Por las reducciones líquidas y/o compensadas al Presupuesto de Egresos Aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual		And the state of t	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer		
4	Por el Presupuesto de Egresos Comprometido.	Contrato o pedido.	Frecuente			8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer		
5	Por el Presupuesto de Egresos Devengado.	Factura, recibo, contrato, estimaciones de avance de obra, o documento equivalente.	Frecuente			8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido		
6	Por el Presupuesto de Egresos Ejercido.	Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado		
7	Por el Presupuesto de Egresos Pagado.	Documento de pago emitido por la Tesorería correspondiente, copia del cheque, transferencia bancaria, o documento equivalente.				8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido		
							MATABLESTO C		

		IV.	IMPUESTOS		
				Guía refor	mada DOF 27-09-2018
	WANTED TO THE TOTAL THE TOTAL TO THE TOTAL TOTAL TO THE T	DOCUMENTO	PERIODI-	REC	GISTRO
No.	CONCEPTO	FUENTE	CIDAD	CONTABLE	PRESUPUESTARIO

11	

			CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
Ahuacatlán	D =	Franciscata				
Por el devengado y la recaudación	Documento	Frecuente	1.1.1.1	4.1.1.1	8.1.2	8.1.4
en efectivo de Impuestos.	emitido por la autoridad		Efectivo	Impuestos	Ley de	Ley de
	competente,		0	Sobre los	Ingresos por	Ingresos
mar es servir.	formato de		1.1.1.2	Ingresos	Ejecutar	Devengada
lidi eo ocivii.	pago		Bancos /	0	У	у
	autorizado,		Tesorería	4.1.1.2	8.1.4	8.1.5
	recibo oficial,			Impuestos	Ley de	Ley de
	estado de			Sobre el	Ingresos	Ingresos
	cuenta			Patrimonio	Devengada	Recaudada
	bancario o				-	
	documento			0		
	equivalente.	A. A		4.1.1.3		
	A.A.A.		-	Impuestos		
				Sobre la		
				Producción, el		5-7-7-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-
				Consumo y las		
		- Control		Transacciones		
				0		
			management of the state of the	4.1.1.6		
			- Commission	i		Strain Company
				Impuestos		-
			the state of the s	Ecológicos		
				0		
				4.1.1.7		
	-			Accesorios de		
	***************************************			Impuestos		
				0		-
		Exercises 19				
				4.1.1.8		
				Impuestos no		
				Comprendidos		· ·
				en la Ley de		and the state of t
			EL .	Ingresos		Nicholary
			apparature.	Vigente,		Political
			and a second	Causados en		
			-	Ejercicios		***************************************
		1		Fiscales		
	~			Anteriores		
		ļ.		Pendientes de		
				Liquidación o		An Automotive
				Pago		Management
			TAX LIVER OF THE PARTY OF THE P	0		
				4.1.1.9		
				Otros		
				Impuestos	***************************************	Control of the Contro
					-	100000
					- Constitution of the Cons	18 8000
						is offering.
					P. C.	
						4.54
-						BB 1000
				The state of the s	感動作的 。	Pec ALE
					AYUKI	Park nocok
	1	1	1		- After	AGATLAN,
						OF
						NAME OF

V. CONTRIBUCIONES DE MEJORAS

	No. CONCEPTO	DOCUMENTO I	PERIODI- CIDAD	REGISTRO				
No.				CONTABLE		PRESUPUESTARIO		
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	

DIF

Amar es servir. pago autorizado, recibo oficia	e I, e	Efectivo 0 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vígente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o	Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
--	--------------	--	---	---	---

VI. DERECHOS

	T		·		Guia adiciona	ada DOF 27-0	9-2018	_
		DOGUMENTO	25000		REGIS	TRO		
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	CON	ITABLE	PRESUP	JESTARIO	1
		TOLNIE	OIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	1
1	Por el devengado y la recaudación en efectivo de Derechos.	Documento emitido por la autoridad competente, formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público 0 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios 0 4.1.4.4 Accesorios de Derechos 0 4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 0 4.1.4.9 Otros Derechos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	

AHUACATLAN, 2021-2024

VII. PRODUCTOS

	No. CONCEPTO	200111111		REGISTRO			
No.		DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
		, oemie	OIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado y la recaudación en efectivo de Productos, incluye	Documento emitido por la	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo	4.1.5.1 Productos	8.1.2	8.1.4

455000000	616550h	ACTIVE 220 TO 10 T
		CONTRACTOR OF THE PARTY OF THE
Surface (S. F.		
	9888	498

g þ b	os ingresos de intereses lenerados en las cuentas lancarias productivas de los entes lublicos.	autoridad competente, formato de pago	0 1.1.1.2 Bancos /	0 4.1.5.4 Productos no Comprendidos	Ley de Ingresos por Ejecutar	Ley de Ingresos Devengada
Amar	eccionoccionoccionamente conquintificacionica concentrativo concentrativ	autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Tesorería	en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

VIII. APROVECHAMIENTOS

Guía adicionada DOF 27-09-2018

		DOCUMENTO F	PERIODI-	REGISTRO					
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	co	NTABLE	PRESUPU	IESTARIO		
		, 02.11.2	CIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO		
1	Por el devengado y la recaudación en efectivo de Aprovechamientos.	Documento emitido por la autoridad competente, formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo 0 1.1.1.2 Bancos / Tesoreria	4.1.6.2 Multas 0 4.1.6.3 Indemnizaciones 0 4.1.6.4 Reintegros 0 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas 0 4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 0 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos 0 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada		

AYUNTAMENTO CONSTITUCIONAL

IX. VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

					Cala adioionic	144 201 21 00		
					REGIST	TRO		
No.	No. CONCEPTO	DOCUMENTO PERIODI- FUENTE CIDAD		CONTABLE		PRESUPUESTARIO		
		FUENIE	CIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
1	Por el devengado y el cobro de los ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.	Contrato de compra-venta, comprobante fiscal, recibo	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo 0 1.1.1.2	4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	

	DIF							
Ama	Ahuacatián 2021-2024 r es servir.	oficial, estado de cuenta bancario, recibo electrónico de pago o documento equivalente.		Bancos / Tesorería	Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros o 4.1.7.4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a	y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	
2	Por la autorización y el pago de la devolución de ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios.	Autorización de la devolución, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros o 4.1.7.4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieros con Participación Estatal Mayoritaria 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones	Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo 0 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	

X. PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, ÎNCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES

Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

				REGISTRO					
No. CONCEPTO		DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	CONTABLE		PRESUPUESTARIO			
		, OLIVIE	CIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO		
1	Por el devengado y el cobro de	Recibo de	Frecuente	1.1.2.2	4.2.1.1	8.1.2	8.1.4		
	ingresos de Participaciones,	cobro		Cuentas por	Participaciones	Ley de	Ley de		
	Aportaciones, Convenios,	conforme a	I	Cobrar a Corto	0	Ingresos por	Ingresos		
	Incentivos Derivados de la	calendario de	•	Plazo	4.2.1.2	Ejecutar	Devengada		
	Colaboración Fiscal, Fondos	pagos,			Aportaciones	у	у		
	Distintos de Aportaciones,	convenio,							

Transferencias y Asignaci Subsidios y Subvencion Transferencias del Americano del Petróleo pa Estabilización y el Desarrollo Amar es servir.	es y cuenta, -ondo transferencia ra la bancaria, o	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	0 4.2.1.3 Convenios 0 4.2.1.4 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal 0 4.2.1.5 Fondos Distintos de Aportaciones 0 4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones 0 4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones 0 4.2.2.7 Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	V3.8.1888.3.V3.1	Te ALUMENTUCIONA.
						Prints, for sures.

X. Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones

		DOCUMENTO	DEDIODI	REGISTRO					
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	CONTABLE		PRESUPUESTARIO			
		TOLKIL	OIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO		
2	Por la autorización y el pago de la devolución de ingresos de Aportaciones, Convenios, Transferencias y Asignaciones, Subsidios y Subvenciones	Autorización de la devolución, copia del cheque, transferencia bancaria o	Eventual	4.2.1.2 Aportaciones 0 4.2.1.3 Convenios 0 4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada		

	1	ı		1	,	i
Ahuacatlán 2021-2024 Amar es servir.	documento equivalente.		0 4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones 2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		

XI. APROVECHAMIENTOS PATRIMONIALES POR VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES

Guía adicionada DOF 27-09-2018

					Guia adiciona	ada DOF 27-09	3-2018	
					REGIS	TRO		
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	CONTABLE		PRESUPUESTARIO		
		I OLKIL	JIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
	Ejemplo de Venta de Bienes Inmuebles							
1	Por el devengado y cobro de Aprovechamientos Patrimoniales por venta de bienes inmuebles a su valor en libros y baja del bien.	Contrato de compra-venta, recibo oficial, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	1.1.1.1 Efectivo 0 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.2.3.1 Terrenos 0 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales 0 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	
		****					ONE OCCUPANT	

XII. OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS

	CONCEPTO		PERIODI- CIDAD	REGISTRO				
No.		DOCUMENTO FUENTE		CONT	CONTABLE		IESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
1	Por el devengado y el cobro por otros ingresos que generan recursos de las entidades de la administración pública paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.	Acta o convenio de donación, estado de cuenta bancario, copia de la ficha de depósito o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	

Control of the Contro	10000	4000000
		and the same

Imbi						
2	Por el reconocimiento de otros beneficios varios por bonificaciones y descuentos obtenidos.	Documento que ampare la operación.	Eventual	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos	
Ama	ar es servir.			o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o		
				5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
				5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o		
				5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
				o 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o		
				5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
				o 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o		n North State
		×		5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
						AYUNTABIEN O CONSTITUCIONA AHUACATLAN, 2021-2022
						DIF.

XIII. SERVICIOS PERSONALES

		DOCUMENTO	PERIODI- CIDAD	REGISTRO				
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE		CON	TABLE	PRESUPUESTARIO		
		TOLINIE		CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
1	Por el devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales, cuotas y aportaciones, y retenciones).	Nómina, lista de raya o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente 0 5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	

Ahas	pr 100 A	- 1 5 m

		2021-2024		-	Transitorio				
	LIPU				0				
		.*.			5.1.1.3				
200	\$				Remunera-			and the same of th	
P	AIIId	ir es servir.			ciones				
					Adicionales y			ļ	
					Especiales				
					0				
					5.1.1.4				
					Seguridad				
					Social				
					0				
					5.1.1.5				
					Otras				
					Prestaciones				
					Sociales y				
					Económicas				
					0				
					5.1.1.6				
					Pago de				
					Estímulos a				
					Servidores				ĺ
					Públicos				
	2	Por el pago de los gastos por	Copia del	Frecuente	2.1.1.1	1.1.1.1	8.2.6	8.2.5	
		servicios personales (nómina,	cheque, copia		Servicios	Efectivo	Presupuesto	Presupuesto	
		honorarios, otros servicios	de ficha de		Personales	0	de Egresos	de Egresos	
		personales).	depósito, transferencia		por Pagar a	1.1.1.2 Bancos/	Ejercido	Devengado	
			bancaria o		Corto Plazo	Tesorería	у	у	
			documento				8.2.7	8.2.6	
			equivalente.				Presupuesto	Presupuesto	
							de Egresos	de Egresos	
							Pagado	Ejercido	
								10 March 1980 1980 1980 1980 1980 1980 1980 1980	2
									100
		-			-			4 distribution	
					1	-)	
	i		1	1		i .		1 A.J. &	1

Carácter

XIV.	M ATERIALES	S Y SUMINISTROS
------	--------------------	-----------------

		Zi V . IVIA	ILIGALLO I O	OMINIO I I COO			400000000000000000000000000000000000000
					Guía refor	mada DOF 27-	
					REGI	STRO	1987
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO	PERIODI- CIDAD	CONT	ABLE	PRESUP	JESTARIO
		FUENIE		CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado por adquisición de materiales y suministros, sin almacén.	Factura, contrato, constancia de recepción de bienes o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

Ahuacatlán 2021-2024	Materiales de Producción y Comercializa- ción o	
Amar es servir.	5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéu- ticos y de	
	Laboratorio 0 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos 0 5.1.2.7	
	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos 0 5.1.2.8	
	Materiales y Suministros para Seguridad	and the second s

XIV. MATERIALES Y SUMINISTROS

Guía reformada DOF 27-09-2018

						100 00, 27 0	C 20.0	
		DOCUMENTO	DEDIODI	REGISTRO				
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	CONT	ABLE	PRESUPUESTARIO		
		TOERTE	OIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
2	Por el reconocimiento de otros beneficios varios por bonificaciones y descuentos obtenidos.	Documento que ampare la operación.	Eventual	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales 0 5.1.2.2 Alimentos y	4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos			
				Utensilios 0 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización 0 5.1.2.4		A S	umabento o Nacatlas, Dis	L III 2007 2007

5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores

	Ahuacatlár 2021-2024	1.00 m		Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o			
Am:	ar es servir.	anagahag		5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio 0 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos 0 5.1.2.7			
				Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos 0 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad 0 5.1.2.9			
				Herramientas Refacciones y Accesorios Menores			
3	Por el pago de la adquisición de materiales y suministros.	Copia del cheque, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.1 Efectivo 0 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido y 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado y 8.2.6 Presupuesto de Egresos Eiercido

XV. SERVICIOS GENERALES

		DOGUMENTO	DEDIGDI	REGISTRO				
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	CONT	ABLE	PRESUP	UESTARIO	
		, oente	CIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
1	Por el devengado de contratación de servicios generales.	Factura o documento equivalente.	Frecuente	5.1.3.1 Servicios Básicos 0 5.1.3.2 Servicios de Arrenda- miento 0 5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios 0 5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	

								_
	Ahuacatlán 2021-2024			o 5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento				
Am	ar es servir.			Conservación 0 5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad 0 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos 0 5.1.3.8 Servicios Oficiales 0 5.1.3.9 Otros Servicios Generales				
2	Por el pago por la adquisición de servicios generales.	Copia del cheque, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.1 Efectivo 0 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido y 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado y 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	

XVI. TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

		DOGUMENTO	PERIODI- CIDAD	REGISTRO				
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE		CONT	CONTABLE		UESTARIO	
		, OLIVIE	OIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
1	Por el devengado de transferencias a entidades paraestatales, subsidios y subvenciones, ayudas sociales, pensiones y jubilaciones, y transferencias a la seguridad social.	Recibo o documento equivalente.	Frecuente	5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales 0 5.2.3.1 Subsidios 0 5.2.3.2 Subvenciones 0 5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	
				0 5.2.4.2 Becas	To a control of the c	Parish of the Action of the Ac		
				o Decas			4 (1)	gårf Utalan
				5.2.4.3	ALCOHOLD STATE OF THE STATE OF		3 755	& H.
				Ayudas Sociales a			AYUWAMEATO	XXIII
-				Instituciones			AMUAGATL	M, 21
				o 5.2.4.4				(25) (24)

Ana	Ahuacatlán 2021-2024 r es servir.	ω ,		Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros 0 5.2.5.1			
	1 C3 3C1 VIII.			Pensiones 0 5.2.5.2 Jubilaciones 0 5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones			
				o 5.2.7.1 Transferencias por Obligaciones de Ley o 5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de			
2	Por el pago de transferencias a entidades paraestatales,	Copia del cheque, copia	Frecuente	Lucro 2.1.1.5 Transferencias	1.1.1.1 Efectivo	8.2.6 Presupuesto	8.2.5 Presupuesto

XVII. COMPRA DE BIENES

Otorgadas por

Pagar a Corto

Plazo

Guia reformada DOF 27-09-2018

de Egresos

Ejercido

8.2.7

Presupuesto

de Egresos

Pagado

0

1.1.1.2

Bancos/

Tesorería

de Egresos

Devengado

8.2.6

Presupuesto

de Egresos

Ejercido

		REGISTRO						
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO	PERIODI- CIDAD	CONT	ABLE	PRESUP	UESTARIO	
		POENTE	OIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
1	Ejemplo Bienes Inmuebles Por el devengado de la	Acta de	Frecuente	1.2.3.1	2.1.1.2	8.2.5	8.2.4 Presupuesto	
	adquisición de bienes inmuebles.	recepción de bienes o documento equivalente .		Terrenos 0 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales 0 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	Presupuesto de Egresos Devengado	de Egresos Comprometido	
2	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles.	Copia del cheque, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido y 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado y 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	

		XVIII. EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS			
			Guia reformada DC	F 27-09-2018	Ę
No.	CONCEPTO		REGISTRO	AYUNTAETEKO (101

subsidios

la seguridad social.

subvenciones,

ayudas sociales, pensiones y

jubilaciones, y transferencias a

de ficha de

transferencia

depósito,

bancaria

documento

equivalente.

	1000h	ANS 100 PER 10
		1000
American de la constante de la	250000	
**************************************	6000000	*40000X

	4 Ahuacatlán	DOCUMENTO	PERIODI-	CONT	ABLE	PRESUP	UESTARIO
12	2021-2024	FUENTE	CIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1 Am	Por el devengado de obras públicas.	Estimación de avance de obra o finiquito autorizado.	Frecuente	1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				0 1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público 0	2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
				1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios			
2	Por el pago de obras públicas.	Copia del cheque, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria, o documento equivalente.	Frecuente	2.1.1.3 Contratistas por Obras públicas por Pagar a Corto Plazo 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido y 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado y 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
3	Por la aplicación a la cuenta de activo específica que corresponda a la conclusión de las obras capitalizables.	Acta, entrega recepción.	Frecuente	1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos o 1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público o 1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios		

XVIII. EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

Guía reformada DOF 27-09-2018

	CONCEPIO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DOCUMENTO	DEBIODI		rro	
No.		FUENTE	PERIODI- CIDAD	CONTABLE		CONTABLE	PRESUP	JESTARIO																									
			GIBAB	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO																										
4	Por la aplicación a la cuenta de gastos correspondiente a la conclusión de las obras públicas no capitalizables, destinadas a la conservación, mantenimiento o mejora del patrimonio público (no registrado en el activo).	Acta, entrega recepción.	Frecuente	5.6.1.1 Construcción en Bienes no Capitalizable 0 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores	1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos 0 1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		Windshey To																										

XIX. ANTICIPOS A PROVEEDORES Y/O CONTRATISTAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO	PERIODI-	REGIS	STRO
	30.132. 10	FUENTE	CIDAD	CONTABLE	PRESUPUESTARIO

			1	01500	10010	0.700	15010
	H. Ahuacatlán			CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
(A)	Ejemplo Adquisición de Materiales de Administración,						
Market 222202000000000000000000000000000000	Emisión de Documentos y			_			
Ama	Artículos Oficiales Pocel anticipo a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente y copia del cheque, copia de ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado y 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido y 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido y 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado y 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

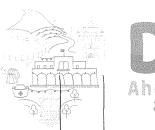
XIX. ANTICIPOS A PROVEEDORES Y/O CONTRATISTAS

		DOCUMENTO REDIODI		REGISTRO				
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	CONTABLE		PRESUPUESTARIO		
		IOLKIL	OIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
	Ejemplo Adquisición de Terrenos							
3	Por el anticipo a proveedores por	Recibo oficial,	Frecuente	1.1.3.2	1.1.1.1			
	adquisición de bienes inmuebles	factura,		Anticipo a	Efectivo		4 S	
	y muebles.	contrato o		Proveedores	0		8 6	
		documento		por Adquisición de Bienes	1.1.1.2		8 25	
		equivalente y		Inmuebles y	Bancos/			
		copia del		Muebles a	Tesorería		5-2 6. U	
		cheque, copia	Value	Corto Plazo			l dis	
		de ficha de					AYUNTASIERITA	
		depósito y/o					AHUACATL	
		transferencia	-				THE PURE NEW	
		bancaria.						
ļ	Por la aplicación del anticipo a	Recibo oficial,	Frecuente	1.2.3.1	1.1.3.2	8.2.5	8.2.4	
	proveedores por la adquisición de	factura,	ĺ	Terrenos	Anticipo a Proveedores	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos	
	bienes inmuebles y muebles.	contrato o			por	Devengado	Comprometido	
		documento		ļ	Adquisición	v	v	
		equivalente.			de Bienes	8.2.6	8.2.5	
					Inmuebles y	Presupuesto	Presupuesto	
					Muebles a	de Egresos	de Egresos	
					Corto Plazo	Ejercido	Devengado	
						у	у	
						8.2.7	8.2.6	
						Presupuesto	Presupuesto	
						de Egresos	de Egresos	
						Pagado	Ejercido	

单	Ejemplo Construcciones en						
(4r	Proceso en Bienes de Dominio						
	Público			-			
1.	Por el anticipo a contratistas	Contrato o documento equivalente y copia del cheque, copia de ficha de depósito y/o transferencia	Frecuente	1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
6	Por la aplicación del anticipo a contratistas.	bancaria. Contrato, informe de avance de obra o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado y 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido y 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido y 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado y 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

XX. OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO

		DOCUMENTS.	BEBIODI		REGIS	TRO	
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	CONT	ABLE	PRESUP	UESTARIO
		FOENTE	CIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la percepción de recursos derivados de la obtención de préstamos (financiamiento).	Información de la institución bancaria o agente financiero.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo 0 2.2.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
2	Por la amortización de capital de préstamos (financiamiento)	Copia del cheque, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	2.1.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo o 2.2.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado y 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido y 8.2.7 Presupuesto de Egresos	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido y 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado y 8.2.6 Presupuesto de Egresos
3	Por el pago de intereses, comisiones de la deuda, gastos de la deuda y/o costo por coberturas, derivados de préstamos (financiamiento)	Copia del cheque, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna 0 5.4.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna 0	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	Pagado 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado y 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido y 8.2.7	Ejercido 8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido y 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado





5.4.3.1
Gastos de la
Deuda Pública
Interna
o
5.4.4.1
Costo por
Coberturas

Presupuesto de Egresos Pagado Presupuesto de Egresos Ejercido

Amar es servir

XXI. CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

Guía reformada DOF 27-09-2018

				REGISTRO					
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	CONT	ABLE	PRESUPUESTARI			
		IOLNIE	GIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO		
1	Por el cierre de cuentas de ingreso.	Póliza de diario.	Anual	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos	6.1 Resumen de Ingresos y Gastos				

XXI. CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

				,	REGISTRO		
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	CONTA	ABLE	PRESUPL	JESTARIO
		1 OENTE SIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
				4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en Ia Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejericitos Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			
				4.1.1.9 Otros Impuestos			
				4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas			
				4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			
			and the second s	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público		<i>a</i> yy	
				4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios			IACATCA (, 2021-20 [] [] []

	Ahuacatlái 2021-2024	general section of the section of th	4.1.4.4 Accesorios de Derechos 4.1.4.5 Derechos no		
Am.	ar es servir.	processors of the second of th	Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
			4.1.4.9 Otros Derechos 4.1.5.1 Productos		
			4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
			4.1.6.2 Multas 4.1.6.3 Indemnizaciones 4.1.6.4 Reintegros		
					ĺ

XXI. CIERRE DE CUENTAS DE ÎNGRESOS Y GASTOS

		DOCUMENTO D		REGISTRO					
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	CONTA	BLE	PRESUPL	JESTARIO		
		FUENTE	CIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO		
			4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas			de de la constanta de la const			
				4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago					
				4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos					
				4.1.6.9 Otros Aprovechamientos					
				4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No					
				Empresariales y No Financieros 4.1.7.4					
				Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de					
				Servicios de Entidades Paraestatales		/4Y1947			
				Empresariales No Financieras con		- William	SATLA		

Ahuacatlán	Participación Estatal Mayoritaria	
2021-2024	4.2.1.1 Participaciones	
	4.2.1.2 Aportaciones	
Amar es servir.	4.2.1.3 Convenios	
	4.2.1.4 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	
	4,2.1.5 Fondos Distintos de Aportaciones	
	4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones	
	4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones	
	4.2.2.7 Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	

XXI. CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

		DOCUMENTO	SEDIODI					
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	CONT	TABLE	PRESUPL	JESTARIO	
			JIDAL	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	1
Assument to the same of the sa				4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos 4.3.9.9				
		944		Otros Ingresos y Beneficios Varios				
2	Por el cierre de cuentas de	Póliza de	Anual	6.1	5.1.1.1 Remuneraciones al			
	gasto.	diario.		Resumen de Ingresos y Gastos	Personal de Carácter Permanente			
					5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio			
					5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales			
· management of the contract o					5.1.1.4 Seguridad Social			
					5.1.1.5 Otras			The second
					Prestaciones Sociales y			
					Económicas 5.1.1.6		l §	
			- Control of the cont		Pago de Estímulos a		1	
The state of the s					Servidores Públicos			
					5.1.2.1		AYUNTAL	je Alko:
					Materiales de Administración,		AHWA	ATLAN, 2021-20
					Emisión de Documentos y Artículos Oficiales			
					5.1.2.2			And the second



Alimentos y Utensilios	
5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de	
Reparación 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	
5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos 5.1.2.7	
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	

XXI. CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

				REGISTRO					
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	CON	ITABLE	PRESUPL	JESTARIO		
		FUENTE	CIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO		
					5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad				
					5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores				
		****			5.1.3.1 Servicios Básicos				
					5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento				
					5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios				
					5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales				
					5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación				
					5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad				
					5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos	;4 V 41			
					5.1.3.8 Servicios Oficiales	AH	MACAS	Mannuch	
					5.1.3.9	00.0	POROMELA.	N. 2001-20	

Ahuacatlár 2021-2024	Otros Servicios Generales 5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales
Amar es servir.	5.2.3.1 Subsidios 5.2.3.2 Subvenciones 5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas 5.2.4.2 Becas 5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones 5.2.4.4 Ayudas Sociales

XXI. CIERRE DE CUENTAS DE ÍNGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	CONT	TABLE	PRESUPL	JESTARIO	
		FOENTE	CIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
	A/400				5.2.5.1			
					Pensiones			
					5.2.5.2			
İ					Jubilaciones			
					5.2.5.9			
					Otras Pensiones y			
					Jubilaciones			
					5.2.7.1			
					Transferencias			
					por Obligaciones			
ļ		~	1		de Ley			
					5.2.8.1			
					Donativos a			
					Instituciones sin			
					Fines de Lucro			
					5.4.1.1			
					Intereses de la			•
					Deuda Pública			
					Interna 5.4.2.1			
					Comisiones de la			
					Deuda Pública			
					Interna	1		
			1		5.4.3.1	į.		
					Gastos de la			
					Deuda Pública			
					Interna	1		
					5.4.4.1			
					Costo por		JE CH	Language .
					Coberturas		1 1 1	100
					5.5.9.3	ŀ	1 7 6	11000
					Bonificaciones y		1 首 (Pige)	
					Descuentos		F 350	
	1				Otorgados			
					5.5.9.9		8 11	2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
					Otros Gastos			1 5X 14 . H X
					Varios		artherapticus	ing the STOLES ES TO STATE AND TARREST AND ADMINISTRA
				6.1	6.2		AAREA AARA	Profesional GCION
3	Por el ahorro en la Hacienda	Póliza de	Anual	Resumen de	Ahorro de la		HUACAY	748, 2025 -20
	Pública/Patrimonio.	diario.		Ingresos y Gastos	Gestión		1 6	1.8 E

Hacienda Pública/Patrimonio. diario. Anual

Desahorro de la Gestión

Resumen de Ingresos y Gastos

Amar es servir.

XXII. CIERRE DE CUENTAS PATRIMONIALES

Guia reformada DOF 27-09-2018

			PERIODI- CIDAD	REGISTRO				
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO		CON	CONTABLE		ESTARIO	
		FUENTE	CIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
1	Por el cierre de cuentas patrimoniales con ahorro en la gestión.	Póliza de diario.	Anual	6.2 Ahorro de la Gestión	3.2.1 Resultado del Ejercicio Ahorro / (Desahorro)			
2	Por el cierre de cuentas Patrimoniales con desahorro en la gestión.	Póliza de diario.	Anual	3.2.1 Resultado del Ejercicio Ahorro / (Desahorro)	6.3 Desahorro de la Gestión			

XXIII. CIERRE PRESUPUESTARIO

				DEDIGOL		F	REGISTRO	
No.	CONCEPTO	DOCUME		PERIODI- CIDAD	CONT	TABLE	PRESUPL	JESTARIO
		FUER	1 ==	CIDAD	CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Ley de Ingresos devengada no recaudada.	Póliza diario	de	Anual			8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
2	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.	Póliza diario	de	Anual			8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
3	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.	Póliza diario	<u>_</u> de	Anual			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
4	Ley de Ingresos por Ejecutar no	Póliza	de	Anual			8.1.2	8.1.1
	devengada.	diario		venneeveelmeeveel			Ley de Ingresos por Ejecutar	Ley de Ingresos Estimada
5	Presupuesto de Egresos por	Póliza	de	Anual			8.2.1	8.2.2
	Ejercer no Comprometido.	diario			:		Presupuesto de Egresos Aprobado	Presupuesto de Egresos por Ejercer
6	Presupuesto de Egresos	Póliza	de	Anual		vio	8.2.2	8.2.4
	Comprometido no devengado.	diario					Presupuesto de Egresos por Ejercer	Presupuesto de Egresos Comprometido
7	Traspaso al cierre del ejercicio de	Póliza	de	Anual	,		8.2.2	8.2.3
	las modificaciones negativas al Presupuesto aprobado.	diario					Presupuesto de Egresos por Ejercer	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
8	Traspaso al cierre del ejercicio de	Póliza	de	Anual			8.2.3	8.2.2
	las modificaciones positivas al Presupuesto aprobado.	diario					Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	Presupuesto de Egresos por Ejercer
9	Asiento Final de los gastos	Póliza	de	Anual			9.3	8.2.5
	durante el ejercicio,	diario						

						,
Determinación de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores.					Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.6 Presupuesto de
Ir es servir.	Póliza de	Anual			8.1.5	Egresos Ejercido 8.2.7
Ley de Presupuesto (Superávit	diario				Ley de Ingresos Recaudada	Presupuesto de Egresos Pagado
						9.1 Superávit Financiero
						9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales
						Anteriores
	Ejercicios Fiscales Anteriores.	Ejercicios Fiscales Anteriores. IT ES SELVIT Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit diario	Ejercicios Fiscales Anteriores. IT ES SETVIT Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit diario	Ejercicios Fiscales Anteriores. IT OS SOLVIT. Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit diario	Ejercicios Fiscales Anteriores. IT ES SETVIT. Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit diario	Ejercicios Fiscales Anteriores. Ejercicios Fiscales Anteriores Les Servicas Anteriores Póliza de Anual 8.1.5 Ley de Presupuesto (Superávit diario Ley de Presupuesto (Superávit diario Recaudada

XXIII. CIERRE PRESUPUESTARIO

Guía adicionada DOF 27-09-2018

		DOGUMENTO	PERIODI- CIDAD		F	REGISTRO	
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE		CONT	TABLE	PRESUPL	JESTARIO
		FUENTE		CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
11	Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Déficit Financiero).	Póliza de diario	Anual			8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada 9.2 Déficit Financiero	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales
12	Cierre presupuestario del ejercicio con Superávit.	Póliza de diario	Anual			8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado 9.1 Superávit	Anteriores 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada
13	Cierre presupuestario del ejercicio con Déficit.	Póliza de diario	Anual			Financiero 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado	8.1.1 Ley de Ingresos Estimada 9.2 Déficit Financiero

Capítulo IV Estados Financieros Básicos Índice

- A. Estados e Información Contable
- B. Estados e Informes Presupuestarios

A. Estados e Información Contable

1. Estado de Situación Financiera

ATUACATLAN, 2021-2026

El Estado de Situación Financiera tiene por propósito mostrar información relativa a los recursos y obligaciones de un ente público, a una fecha determinada. Se estructura en Activos, Pasivos y Hacienda

DIF

Pública/Patrimonio. Los activos están ordenados de acuerdo con su disponibilidad en circulantes y no circulantes revelando sus restricciones y, los pasivos, por su exigibilidad igualmente en circulantes y no circulantes, de esta manera se revelan las restricciones a las que el ente público está sujeto, así como sus riesgos financieros.

Amar es servir.

es servir.					
	No	mbre del E	nte Público		
	Estad		ión Financiera		
		AI XX			
		(Peso	•		
ACTIVO	<u>20XN</u>	20XN-1	PASIVO	<u>20XN</u>	20XN-1
Activo Circulante			Pasivo Circulante		
Efectivo y Equivalentes			Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes			Documentos por Pagar a Corto Píazo		
Derechos a Recibir Bienes o Servicios			Otros Pasivos a Corto Plazo		
Otros Activos Circulantes			Total de Pasivos Circulantes		
Total de Activos Circulantes					
			Pasivo No Circulante		
Activo No Circulante			Cuentas por Pagar a Largo Plazo		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo			Documentos por Pagar a Largo Plazo		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso			Total de Pasivos No Circulantes		
Bienes Muebles			Total del Pasivo		
Activos Diferidos					
Otros Activos No Circulantes			HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
Total de Activos No Circulantes			Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido		
Total del Activo			Aportaciones		
			Donaciones de Capital		
			Hacienda Pública /Patrimonio Generado		
			Resultado del Ejercício (Ahorro/Desahorro)		
			Resultados de Ejercicios Anteriores		
			Total Hacienda Pública/Patrimonio		
			Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio		
			Estado refermado DOE 27 00 201		

Estado reformado DOF 27-09-2018

2. Estado de Actividades

La finalidad del Estado de Actividades es informar el monto del cambio total en la Hacienda Pública/Patrimonio generado(a) durante un período y proporcionar información relevante sobre el resultado de las transacciones y otros eventos relacionados con la operación del ente público que afectan o modifican su patrimonio. Muestra una relación resumida de los ingresos y los gastos y otras pérdidas del ente durante un período determinado, cuya diferencia positiva o negativa determina el ahorro o desahorro (resultado) del ejercicio.

Nombre del Ente Público Estado de Actividades Del XXXX al XXXX (Pesos)

AMMARITHE AMMARATE TO



Ahuacatlá

20XN 20XN-1

20XN 20XN-1

INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS

Ingresos de Gestión

Amalmpuestos servir

Contribuciones de Mejoras

Derechos

Productos

Aprovechamientos

Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios

Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones

Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones

Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y

Pensiones y Jubilaciones

Otros Ingresos y Beneficios

Otros Ingresos y Beneficios Varios

Total de Ingresos y Otros Beneficios

GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

Gastos de Funcionamiento

Servicios Personales

Materiales y Suministros

Servicios Generales

Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras

Ayudas

Transferencias al Resto del Sector Público

Subsidios y Subvenciones

Ayudas Sociales

Pensiones y Jubilaciones

Transferencias a la Seguridad Social

Donativos

Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda

Pública

Intereses de la Deuda Pública

Comisiones de la Deuda Pública

Gastos de la Deuda Pública

Costo por Coberturas

Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias

Otros Gastos

Total de Gastos y Otras Pérdidas

Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)

Estado reformado DOF 27-09-2018

B. Estados e Informes Presupuestarios

1. Estado Analítico de Ingresos

Finalidad

Su finalidad es conocer en forma periódica y confiable el comportamiento de los ingresos públicos.

A continuación, se presenta el modelo de Estado Analítico de Ingresos, considerando el Clasificador por Rubros de Ingresos emitido por el CONAC y las etapas del ingreso estimado, modificado, devengado y recaudado señaladas en la LGCG, así como el avance registrado en las cuentas de orden presupuestarias, previo al cierre presupuestario de cada periodo que se reporte, observando la siguiente apertura mínima:

Estado /	re del Ente Pu Analitico de Ir Il XXXX al XXX (Pesos)	gresos			Series	
Rubro de Ingresos	Estimado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	Diferencia
	(1)	(2)	(3 = 1 + 2)	(4)	(5)	(6 = 5 - 1)

DIF

	A SA			
Ш	Impuestos			
-6	Contribuciones de Mejoras			
φr	Derechos 2021-2024			
	Productos			
	Aprovechamientos			
lacerorani.	Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Serviçios y Otros Ingresos			
\r	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos de Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones			
	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones			
	Ingresos Derivados de Financiamientos			
	Totales			

2. Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos

Finalidad

Su finalidad es realizar periódicamente el seguimiento del ejercicio de los egresos presupuestarios.

A continuación, se presenta el modelo de Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos considerando el Clasificador por Objeto del Gasto emitido por el CONAC y las etapas del gasto aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado señaladas en la LGCG, así como el avance registrado en las cuentas de orden presupuestarias, previo al cierre presupuestario de cada periodo que se reporte, observando la siguiente apertura mínima:

Estado Analítico d	ombre del Ente el Ejercicio del I in por Objeto de Del XXXX al X (Pesos)	resupuesto de Gasto (Capitul	3.00.7 miles			
			Egr	esos		
Capitulo del Gasto	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)		Devengado	Pagado	Subejercicio
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6= (3 - 4)
Servicios Personales						
Materiales y Suministros						
Servicios Generales						
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas						
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles						
Inversión Pública						
Deuda Pública						
Т	otales					

3. Cuenta Pública

Los municipios sujetos al presente Manual deberán incluir en su Cuenta Pública como mínimo el Estado de Situación Financiera, el Estado de Actividades, el Estado Analítico de Ingresos y el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos en los términos referidos en este documento.

Asimismo, conforme a lo establecido en el artículo 23, último párrafo de la LGCG, deberán incluir en su Cuenta Pública las relaciones de bienes muebles e inmuebles que componen su patrimonio, acordes al formato aprobado por el CONAC.

